

國立臺灣大學醫學院附設醫院

醫事檢驗師聯合訓練計畫(檢驗醫學部)

100 年 04 月 16 日制訂
102 年 07 月 01 日修訂
104 年 03 月 20 日修訂
108 年 03 月 15 日修訂
109 年 03 月 15 日檢視
110 年 04 月 07 日檢視
111 年 06 月 10 日修訂
112 年 03 月 22 日檢視
113 年 03 月 26 日修訂

一、目的

為擴大教學合作且提升整體醫事檢驗師基本檢驗能力，本部提供跨院、跨體系醫事檢驗師代訓計畫。

二、訓練目標

1. 教學訓練以「全人照護教育」為導向，以養成擁有「凡事以病人為優先」理念之醫檢人員為目標。
2. 培養訓練尊重醫檢專業倫理，具有團隊合作熱忱之醫檢人員。
3. 培養訓練有解決問題能力，並具備基本醫事檢驗臨床技能之醫檢人員。
4. 培養訓練能配合基層醫療需求，可以獨立執行業務之醫檢人員。

三、訓練對象

符合國立台灣大學醫學院附設醫院「臨床醫事人員培訓計畫」院際合作聯合訓練執行細則規定之他院醫事檢驗師。

四、訓練課程與時間：

以學習者為中心，依學習者的興趣或未來服務的科目，參照本部訓練計畫予以安排分科的訓練與時程。本部訓練課程包括下列進階醫學檢驗訓練課程：

1. 臨床鏡檢學
2. 臨床生化學
3. 臨床血液學(含分子檢驗學)
4. 臨床細菌學（含臨床黴菌學、臨床分枝桿菌學及細菌分子檢驗學）
5. 輸血暨移植檢驗學(含分子檢驗學)
6. 臨床血清免疫學

7. 臨床病毒學(含分子檢驗學)
8. 細胞診斷學

五、訓練方式

1. 師資資格：具教學醫院4年以上專責醫事檢驗執業經驗之專任醫檢師。
2. 每名受訓人員均有專責醫檢師，帶領及協助代訓醫事檢驗師對課程的需要。各項訓練內容均有專職醫檢師指導，依醫事檢驗師訓練計畫執行，可視學習狀況調整時程。

六、訓練資源本部東西址各有會議室，兼具教室及討論室之功能，會議室設有投影機、幻燈機、筆記型電腦，實驗室並有影像系統及照相機以供教學訓練或教材所需。

1. 醫圖及其他電子學習資源：檢醫部為了讓學員們有更充足的學習資源，會教導學員利用醫學院圖書館提供的帳號和密碼，上網蒐尋資訊、國內外文獻與期刊。各分科備有常用中英文教課書與參考書籍，另有多媒體教材與醫院之線上教育訓練系統，如檢醫部自行拍攝的實驗室安全衛生 DVD 與各分科數位化教材，可供學員們自行安排時間學習。
2. 檢醫部標準操作手冊導讀：檢醫部為準備參加實驗認證，每一種檢驗項目均完成標準操作手冊，可提供學員查詢閱讀，各分科均有美國病理學會 CAP 認證之資料（checklist），詳細規範認證實驗室應具備之條件，可提供學員學習並遵循。
3. 適當的學習環境：檢醫部於西址一樓、東址 A 棟一樓及東址 A 棟三樓各組別內均提供訓練所需之空間。為了讓所有學員都有適當的工作空間與學習環境，備有多部電腦終端機(可院內連線)與個人電腦，多台印表機，讓所有學員都可以有充足與方便的硬體設備協助臨床檢驗的服務與學習。
4. 檢醫部儀器、設備學習資源：檢醫部儀器、設備眾多，可提供學員對自動化儀器或手工檢驗項目充分學習；且檢驗醫令豐富，為朝向參考實驗室（reference laboratory）而努力，可提供其他醫院無法執行的檢驗項目；案例充足，很多疑難雜症可進行討論，訓練場所讓學員的學習能更完整而充實。

六、評核方法

至各組需執行學員的前測、後測及實測(例如：直接操作觀察實測 DOPS、可信賴專業活動評估 EPA)，具體量化學習成效。訓練歷程應安排基礎課程、示範並讓學員實地操作。負責單項教學的臨床指導醫檢師應於學習護照簽章，單項訓練結束後臨床指導醫檢師與學員填寫雙向評估表評估學習態度及學習成效並簽章。

七、聯合訓練申請方式

參照本院代訓院外醫事人員實施要點。

訓練課程詢問：檢驗醫學部辦公室 02-23123456-262150。