

台大醫院 105 學年度實習醫師報到須知及相關注意事項

更新日期：104.11

一、實習醫師抽 Course：

- (一) 時間地點：訂於 **104/12/26(六)**，由台大班代負責向醫學院借場地(一間大教室與數間小教室)，並聯絡各校班代轉知其同學(含抽籤規則及流程等相關事宜)。
- (二) 抽籤方式：依上屆負責實習醫師抽 course 班代提供之抽籤程式進行或自行訂定規則，大原則為每梯次實習人數需平均。
- (三) 實習安排：內外科實習各 13 週，婦、兒科各為 6 或 7 週，其他十三自選科科分別選三科各為 4 或 5 週(實習週數參考排程表如附件一)。
- (四) 選修自選科：
 1. 包括神經、精神、麻醉、影醫(含核醫)、骨科、家醫、復健、皮膚、泌尿、耳鼻喉、眼科、腫瘤、急診醫學、環境及職業醫學部等 14 科。
 2. 各科選修人數不可超出各科規定上限(附件二)。
 3. 台大本校學生**大六如修過眼科、耳鼻喉科、環境及職業醫學部者，大七不得再修**，請自行確認，若大七學分有缺漏則自行負責。(但大六若是至成大眼科、耳鼻喉、**環境及職業醫學部者**，則不在此限)
 4. **至成大實習：(限臺大醫學系學生)**
 - (1) 台大學生可於自選科期間至成大實習，但限選修一次，台大與成大科別不可重複選修，否則將影響學分計算，成大各梯次各科開放名額須待成大提供(約 11 月底提供)(附件七)。
 - (2) 各梯次**限 3 名學生選修**，第 1-1 及 4-3 梯次不開放成大外派選修。
 - (3) 實習費用(\$2000)與宿舍費(\$500)由學生自行支付。
 - (4) 生活津貼為\$15,000 除以當月天數再乘以當月在職實習天數(與台大不同，以週為計算單位)。
 - (5) 為避免重複領取生活津貼，原於台大總院領取之生活津貼，則不發放。
 - (6) 成大實習**5 週者**，需準備 B 肝(一年內)與 X 光檢驗單(3 個月內)一份，於實習報到當天繳交。每月外派之報到事宜，另詳該院規定。
 - (7) 請外派實習醫師於 105/3/4 (五)前攜帶 1 張 2 吋大頭照(背面標註姓名及學校)、生活津貼請款收據自動轉帳申請書、合庫摺摺影本(一定要合庫)、身份證正反面影本至台大醫院東址三樓教學部交給怡良助教，未依規定期限辦理者，取消至成大實習資格，需另選本院其餘自選科實習。
- (五) 請於排程表確定前選出內、外、婦、兒科各梯次小組長，負責各科各梯次實習 course 抽籤排班、科部聯繫與協助報值班費等事宜。(小組長名單請送教學部存查)
- (六) **更改或互換實習 course 開放至 104/2/25(週四)截止(通報給台大班代)**，之後不論任何理由皆不接受更換實習科別，請特別注意。

二、實習醫師登記表：請依下列規定確實填於附件三及貼妥照片，並於規定時間內繳交。

(一)英文姓名：原則以羅馬拼音為準，如(李中達) **Lee, Chun-Ta**。

※ 已有護照者或僑生，其英文姓名皆以護照為準。

(二)身分證字號：英文大寫，若是僑生，請填寫 居留證統一證號。

(三)住址欄：請填寫戶籍地址或實習結束後可聯繫之地址，其中郵遞區號、區、里、鄰等欄位請務必詳填(勿寫宿舍地址，僑生除外)。

(四)合作金庫帳號：請於 **105 年 2 月** 前完成開戶。未開戶者請攜帶**本人**身分證及另一可證明身份之證件(需雙證件)、印章、壹仟元至 全台各合作金庫分行 辦理開戶(臺大醫院東址新院區 B1 也有)，以便日後發給生活津貼與值班費用，如已有合庫帳戶者可免再次開戶。另務必將合庫帳號(全部號碼 13 碼)填寫於實習醫師登記表中。

(五)病人/病歷隱私保密同意書(附件四)：看完同意書內容後請填寫所屬學校並簽名，與登記表一同繳交。

(六)線上基本課程：於實習前至 TMS 教育訓練管理系統(<http://edu.ntuh.gov.tw/home.php>) 完成基本課程，因課程每年度會更新，教學部會於更新後另行通知(約 4 月)。

三、**B 型肝炎免疫情形暨 X 光檢查報告單繳交紀錄單(附件五)**：為落實防疫管理，請確實繳交 B 型肝炎免疫情形暨 X 光檢查報告單繳交紀錄單，於 **105/3/1~5/27 期間** 送達東址 AB 棟地下三樓安全衛生室存查(分機：63479，劉千玉小姐)，並請安衛室於 **登記表蓋章**，以利完成報到手續，未繳交者不發予生活津貼。

(一) **B 型肝炎免疫情形**：需附上 **104 年 6 月** 以後檢驗之報告單以茲證明。為保護個人，請務必先行篩檢，如無抗體者需自行施打疫苗，並附上檢驗報告單與施打紀錄表。(建議提早檢驗)

(二) **X 光檢查報告單**：需附上 **105 年 3 月** 以後檢驗報告單以茲證明。為確保實習前未感染肺結核，請自行至醫療院所照 X 光。如果報告有疑問者需有醫師判讀報告，正常者只需繳交檢驗報告即可，**對於報告是否合格可詢問安全衛生室，分機 63479**。

四、**外校學生交證件大頭照電子檔**，請於 **105/2/25(四)** 前完成繳交：

證件大頭照電子檔為製作識別證及實習證書用，請提供高解析度之照片(勿提供生活照)，電子檔請各校組長統一檔案後於 **105/2/25 前** 寄予教學部怡良助教 (103938@ntuh.gov.tw)，檔名請命名為「學校 姓名」。

五、**本校學生識別證**請於開訓前確認，您的識別證是否遺失需要補發(或需更換照片)，如有遺失請於 **105/2/25 前** 至教學部填寫申請單。**備註：公務機限憑識別證領取。**

六、**醫師服之套量(免費)**：於 **104/12/26(六)** 抽 course 時統一套量，套量尺寸表如附件六，若當日無法套量者，可依尺寸表選擇尺寸。每人 6 件額度，長袖/短袖醫師服自由分配(須至少一件短袖)。

七、**宿舍**：每位實習醫師皆有宿舍，不需申請，免費。

(一) **室友、房型**：各棟宿舍(東址或徐州)房型不同(2~5 人房，2 人房與 4 人房居多)，約 **105 年 4 月** 起會請各校班代協助調查室友名單後，由總務室(02-23123456 分機 65090)統一安排房間。

(二) **入住時間**：暫定，總務室將依實際空房情況另行公告

1. **外校同學**：戶籍設於非台北市或新北市者，約於 **105/5/21(六)** 可入住。

2. **其他同學**：約 **105 年 6 月底**。

(三) **宿舍入住所需資料**：身分證正反面影本、2 吋照片 2 張、200 元律師公證費。

八、**基本臨床技能測驗與訓練**：每人需測驗 IV 與 Foley 兩項，另有安全針具、ABG 與真空採血器抽血練習指導，通過後方能至臨床實習。

1. **練習時間**：

➤ **老師指導**：105/5/14(六)，共分四梯次，報名方式及名額，教學部將於 4 月另行公告。報名同學務必要到，有事者需提早 1 週請假，以便名額開放給其他人。

➤ **自行練習**：

(1)本校出國交換同學(105/1/30 測驗者)，可於 **1/25、1/27~1/29(29 僅上午)** 上班時

間(8~5 點)，至本院東址三樓臨床技能中心練習(須四人成行)，但無老師指導，請於三天前電話預約(分機 61544、61548、61427)。

(2)其他同學：預計 5/16~5/20(20 僅上午)之上班時間(8~5 點)，可至本院東址三樓臨床技能中心預約練習(須四人成行)，但無老師指導。請先於三天前電話預約(分機 61544、61548、61427)。

2. 測驗時間：梯次安排等相關內容另行公告，經安排好梯次，如無特殊原因禁止自行更換梯次

- 本校出國交換同學：105/1/30 (六)
- 本校同學：105/5/15 (日)、105/5/21(六)
- 外校同學：105/5/21(六)、105/5/22 (日)

九、 外校實習醫師課前訓練：外校學生需提早一週(5/23~5/27)至本院熟悉環境，請於 5 月 23 日上午 8 時 30 分至本院東址三樓臨床技能中心操作教室報到，詳細時間、地點及流程再函知各校。

十、 開訓典禮暨課前訓練：105 年 5 月 30 日(星期一)及 5 月 31 日(星期二)於台大國際會議中心 301 廳舉行。(5/30 當日 7:30 請著短袖醫師服、配戴識別證於本院西址大門口合照)

十一、 資料繳交時間：

- (一) 登記表(須貼照片)、病患病歷隱私保密同意書及 TMS 線上課程紀錄(印出紙本)：
 - 本校同學：請台大班代統一收齊，於 105/5/30(一)開訓當天繳交
 - 外校同學：請各校組長統一收齊，於 105/5/23(一)報到當天繳交
 - 注意：登記表須先蓋有安衛室章，未繳交者視同未報到，不發予生活津貼。
- (二) B 型肝炎免疫情形暨 X 光檢查報告單繳交紀錄單：105/3/1~5/27 期間繳至安衛室。(外校同學請統一於 5/23 報到當天繳交，會安排安衛室同仁於現場蓋章)
- (三) 證件大頭照電子檔(限外校)：為製作識別證，外校同學至遲請於 105/2/25(四)前繳交，逾時則自費製作，並附上與護照相同英文姓名以便製作識別證。
- (四) 合作金庫帳號：如無帳戶者，至遲請於 105 年 2 月前至合庫開戶，並將帳戶(13 碼)填於實習登記表中繳交，否則無法發予生活津貼及值班費。
- (五) 醫師服套量：105/5/30(一)宣誓典禮時需備有短袖醫師服，請於 104/12/26(六)統一套量完畢，逾時自行購買。

十二、 院內網路及電子郵件申請

1. TMS 於到院實習後之密碼，將自動轉換為 E-mail 的密碼，故無台大醫院 E-mail 者請於到院後於醫院電腦連線至網址：<https://help.ntuh.gov.tw/>，即有 E-mail 密碼申請說明。
2. 院內 WI-FI：①NTUH-Guest(不用密碼) ②NTUHW(密碼是 0223123456)，進入網站需另再登入員工代號及 e-mail 的密碼 (e-mail 密碼請至 <https://help.ntuh.gov.tw/> 申請)。
3. 若有電腦、資訊 Portal 系統、網路連線相關問題，請連絡資訊室，分機 61120~61122

- ◆ 教學部聯絡人：葉怡良助教 電話：02-23123456 分機 63687
Email：103938@ntuh.gov.tw
- ◆ 總務室宿舍聯絡人：陳俐璇小姐 02-23123456 分機 65090
Email：lilychen@ntuh.gov.tw
- ◆ 安全衛生室 B 肝、X 光體檢報告查檢聯絡人：劉千玉小姐 02-23123456 分機 65090
Email：liucy@ntuh.gov.tw
臨床技能中心電話：02-23123456 分機 61544、61548、61427

教學部

