

## 勞務承攬廠商其派駐本院勞工申訴機制

一、本管道受理對象：承攬本院清潔、傳送、廢棄物清運及處理、庭園景觀、病媒防治、駕駛人力、洗縫布服、停車場管理、經研大樓清潔、醫護宿舍管理、金融服務案等勞務委外廠商，其派駐於本院之聘僱勞工(以下簡稱派駐勞工)。

二、受理申訴方式及流程：

(一)派駐勞工若有權益受損情形，得以電話或書面方式向勞工主管機關或本院勞務承攬契約之履約管理單位提出申訴，並請提供具體事證。以電話或書面提出者，均應告知或載明具體申訴事項、姓名、服務單位名稱、聯絡方式(含電話、住址、電子郵件等)。

(二)向本院提出申訴者，本院履約管理單位將於受理次日起 14 日內，就申訴內容及事證審視釐清(必要時得會請相關單位共同派員訪查)，如承攬廠商有明顯違反勞務承攬契約或勞工權益保障相關法令時，履約管理單位除依契約條款處理外，並得轉請勞工主管機關依法辦理。

(三)申訴處理結果於申訴訪查完成後 7 日內，由履約管理單位回復申訴人。

三、申訴受理單位：

(一) 臺北市政府勞動局 勞動檢查處：(02)2308-6101

勞動權益中心：(02)2302-6355

(二) 勞動部(0800-085-151 或撥 1955)。

(三) 本室各勞務承攬契約之履約管理單位：

1、清潔、傳送、廢棄物清運及處理、庭園景觀、病媒防治、駕駛人力：

履約管理單位\_庶務組、(02)23123456 #262035

2、洗縫布服管理：履約管理單位\_配給組、(02)2312-3456#262438

3、金融服務案管理：履約管理單位\_出納組、(02)23123456#262363

4、停車場管理：履約管理單位\_經營管理組、(02)23123456 #261178

5、經研大樓清潔：履約管理單位\_經營管理組(02)2312-3456#265090

6、醫護宿舍管理：履約管理單位\_經營管理組(02)2312-3456#265090

勞務契約項目	連絡電話	傳真及電子郵件信箱
清潔委外	(02)2312-3456#261153	(02)2341-6994 總務室信箱 <a href="mailto:ivywang053@ntuh.gov.tw">ivywang053@ntuh.gov.tw</a>
勞務傳送	(02)2312-3456#265976	
廢棄物處理	(02)2312-3456#261160、 261170	
庭園景觀	(02)2312-3456#263642	
病媒防治	(02)2312-3456#265975	
駕駛人力	(02)2312-3456#261152	
洗縫布服	(02)2312-3456#262438	(02)2321-1808 總務室信箱

		<a href="mailto:ivywang053@ntuh.gov.tw">ivywang053@ntuh.gov.tw</a>
金融服務案	(02)23123456#262363	(02)2394-8941 總務室信箱 <a href="mailto:ivywang053@ntuh.gov.tw">ivywang053@ntuh.gov.tw</a>
停車場管理	(02)2312-3456#261178	(02)2341-2639 總務室信箱 <a href="mailto:ivywang053@ntuh.gov.tw">ivywang053@ntuh.gov.tw</a>
經研大樓清潔	(02)2312-3456#265090	(02)2341-2639 總務室信箱 <a href="mailto:ivywang053@ntuh.gov.tw">ivywang053@ntuh.gov.tw</a>
醫護宿舍管理	(02)2312-3456#265090	(02)2341-2639 總務室信箱 <a href="mailto:ivywang053@ntuh.gov.tw">ivywang053@ntuh.gov.tw</a>

#### 四、資訊安全與個資保護

本院將依《個人資料保護法》規定，妥善保護申訴人個人資料，並僅限處理由訴案件之必要範圍內使用。

#### 五、申訴表單下載

派駐勞工申訴機制(PDF 檔)

派駐勞工申訴單(ODT 檔)