

臺大醫院臨床研究病歷授權與閱覽須知

一、臨床研究病歷閱覽者條件與須知：

(一) 須因執行臨床研究業務需求（如：收案、執行監測作業 ... 等）閱覽病歷，且持有當年度臨床研究人員工作證（紅卡）者。

※ 有閱覽病歷需求者，申辦紅卡時，工作證申請表有關“計畫主持人是否同意申請人申請閱覽電子病歷之帳號”，請必須填選“是”。

※ 監測人員閱覽電子病歷時，需經研究團隊驗證（依系統畫面指示輸入帳號及密碼），方得開始閱覽病歷。開檔原因請選『研究』或『研究相關』。

(二) 必須遵守本院病歷授權與使用相關規範。不得擅自修改，亦不得列印等任何方式存取或洩漏病歷資料。

(三) 限閱覽所負責的臨床研究案病歷。

二、臨床研究電子病歷的授權：

依據本院「非編制臨床研究人員識別證暨授權閱覽臨床研究電子病歷申請」，由計畫主要（或協同）主持人線上授予閱覽所負責的臨床研究案病歷權限。

※ 需先由研究團隊線上建立受試者清單。

※ 線上授權方法，請參考授權頁面右上方的使用說明。

授權頁面路徑：

本院醫療資訊系統 (Portal) > 行政系統 > 醫學研究部 > **臨床研究作業系統** > 研究人員授權 > 人員指派

※ 授權期間最長為一年（僅可至當年年底），不得跨年度授權。

※ 經本院倫委會通過持續審查後，需更新授權迄日。

更新授權迄日頁面路徑：**臨床研究作業系統** > 研究人員授權 > 人員查詢/修改。

※ 新年度須再授權。

=====

◎ 如遇系統操作的問題，請以電子郵件與紅卡承辦人聯絡，將儘快回覆您；

請提供 1) 臨床研究案倫委會案號，及您的 2) 姓名與 3) 帳號。

承辦人聯絡資訊：<https://www.ntuh.gov.tw/NCTRC/Fpage.action?muid=4437&fid=4640>